

PATVIRTINTA

Zarasų rajono savivaldybės viešosios bibliotekos
direktorius

2018 m. rugsėjo 24 d. įsakymu Nr. 2-32

ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2018-2020 METŲ PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Zarasų rajono savivaldybės viešosios bibliotekos (toliau - Biblioteka) korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“, Zarasų rajono tarybos 2015-12-18 sprendimu Nr. T215 patvirtinta Zarasų rajono savivaldybės korupcijos prevencijos 2015-2017 metų programa, kitais teisės aktais.

1.2. Programa skirta korupcijos prevencijai užtikrinti, korupcijos pasireiškimo tikimybei sumažinti Bibliotekoje. Programa siekiama paskatinti bendruomenę reikšti nepakantumą korupcijos apraiškoms, sustiprinti bendruomenės paramą įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones, užtikrinti glaudesnę bendradarbiavimą su kitomis įstaigomis ir organizacijomis.

1.3. Programoje vartojamos sąvokos:

1.3.1. Korupcija – bet koks asmenų, dirbančių valstybės tarnyboje (valstybės politiko, valstybės tarnautojo ir kito jam prilyginto asmens) elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams.

1.3.2. Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos – kyšininkavimas, tarpininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

1.3.3. Kitos Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

1.4. Programa parengta 3 (trijų) metų laikotarpiui.

II. APLINKOS ANALIZĖ

2.1. Korupcija yra viena iš nacionalinių grėsmių valstybei ir pavojingas socialinis reiškinys, keliantis grėsmę žmogaus teisėms, demokratijai ir teisinei valstybei, iškreipiantis socialinį teisingumą, sąžiningą konkurenciją, verslo sąlygas, mažinantis ekonomikos augimą, keliantis pavojų valstybės valdymui, savivaldybės institucijų ir įstaigų stabilumui ir visuomenės moralei. Korupcija sietina su pernelyg dideliu biurokratijos ir reglamentavimo mastu, sprendimų diskrecijos ir atskaitingumo pusiausvyros nebuvimu.

2.2. Santykinai galima išskirti šias prielaidas:

2.2.1. bendrąsias socialines (visuomenės pilietiškumo stoka, nedideli darbuotojų atlyginimai, nesipriešinimas korumpuotiems valstybės tarnautojams ir pasyvumas antikorupcinėje veikloje, gyventojų nepasitenkinimas politikų veikla);

2.2.2. teises aktų netobulumas, dažnas jų keitimas bei kolizijos, kontrolės sistemų, teisinių procedūrų ir priemonių netobulumas, profesinių elgesio kodeksų nebuvimas valstybės tarnyboje ir svarbiausių etikos principų nesilaikymas);

2.2.3. institucines (netobuli darbuotojų priėmimo į darbą atrankos kriterijai ir motyvacinė karjeros sistema viešajame sektoriuje, darbuotojų, žinančių apie korupcijos atvejus, baimė dalyvauti antikorupcinėje veikloje).

2.3. Veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas:

2.3.1. Lėšų tikslinis panaudojimas;

2.3.2. Viešųjų pirkimų organizavimas;

2.3.3. Darbuotojų priėmimas į darbą;

2.3.4. Pažeidimų nustatymas ir nuobaudų skyrimas.

III. PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

3.1. Programos tikslas – bibliotekoje stiprinti korupcijos prevenciją ir kontrolę bei vykdyti antikorupcinį švietimą ir informavimą.

3.2. Programos uždaviniai:

3.2.1. didinti antikorupcinio švietimo ir antikorupcinės kultūros sklaidą pasitelkiant įvairias priemones; įtraukiant piliečius į valdymo procesus didinant įstaigos veiklos skaidrumą ir atvirumą;

3.2.2. tobulinti administracinių ir viešųjų paslaugų teikimo ir jų administravimo procedūras, didinti jų skaidrumą ir efektyvumą; vykdant vis didesnę viešojo sektoriaus paslaugų perkėlimą į elektroninę erdvę ir plėtojant e. demokratiją;

3.2.3. tiksliai vykdyti viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų, reguliuojančių Bibliotekos finansinę veiklą, reikalavimus.

3.3. Kiekviena konkreti Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonė vertinama pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

IV. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

4.1. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas priemonių planas (priedas), kuris nustato priemones, jų vykdymo terminus bei atsakingus asmenis. Priemonių planas yra neatskiriama programos dalis.

4.2. Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas gali būti tikslinamas iki einamųjų metų pabaigos. Korupcijos prevencijos programą tvirtina bibliotekos direktorius.

4.3. Priemonės įgyvendina bibliotekos direktorius ir darbuotojai.

4.4. Programos priemonių finansavimas numatomas atsižvelgiant į bibliotekos finansines galimybes.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1. Programa viešai prieinama Bibliotekoje.

5.2. Bibliotekos direktorius su Programa supažindina visus darbuotojus.

5.3. Už Programos įgyvendinimą atsakingi asmenys, nesilaikantys Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

**ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2018-2020 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

| Eil.Nr. | Problema | Priemonė | Vykdytojas(-ai) | Įvykdymo terminas | Laukiami rezultato vertinimo kriterijai |
|--|--|---|--|---|---|
| Tikslas – Bibliotekoje stiprinti korupcijos prevenciją ir kontrolę, vykdyti antikorupcinį švietimą ir informavimą. | | | | | |
| Uždavinys – didinti antikorupcinio švietimo ir antikorupcinės kultūros sklaidą pasitelkiant įvairias priemones; įtraukiant piliečius į valdymo procesus didinant įstaigos veiklos skaidrumą ir atvirumą | | | | | |
| 1.1. | Teisinėmis priemonėmis sukurti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros ir kontrolės mechanizmą | Parengti ir patvirtinti Korupcijos prevencijos programą 2018-2020 metams Kasmet per trejus metus papildyti ir patikslinti programą įsigaliojus naujiems teisės aktams. | Bibliotekos direktorius | 2018 m. iki III ketvirčio pabaigos Kasmet iki I ketvirčio pabaigos | Parengta Korupcijos prevencijos programa 2018-2020 m. |
| 1.2. | Užtikrinti Korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumą | Supažindinti darbuotojus su Korupcijos prevencijos programa 2018-2020 metams Paskirti atsakingą už Korupcijos prevenciją asmenį | Bibliotekos direktorius | 2018 m. IV ketvirtis | Bibliotekos bendruomenė bus informuota dėl Korupcijos prevencijos programos 2018-2020 metams įgyvendinimo darbuotojų CBS susirinkimo metu 2018 m, spalio mėnesį |
| 1.3. | Įtraukti į korupcijos prevenciją bendruomenės narius | Paskelbti patvirtintą Korupcijos prevencijos programą 2018-2020 metams bibliotekos interneto svetainėje | Vyriausiasis specialistas ryšiams su visuomene | Iki 2018 met7 pabaigos | Viešumo didinimas |
| 1.4. | Stiprinti darbuotojų atsakomybę ir kelti kvalifikaciją; Dalyvauti korupcijos prevencijos | Pagal galimybes dalyvauti kasmet organizuojamuose rajono ir respublikos mokymuose Korupcijos prevencijos | Bibliotekos darbuotojai | 2018-2020 m. | Darbuotojai bus geriau susipažinę su Korupcijos |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---------------------|--|
| | mokymuose. | tema. Organizuoti darbuotojų susitikimą su Lietuvos respublikos specialiujų tyrimų tarnybos Panevėžio valdybos Korupcijos prevencijos poskyrio viršininku. | | | prevencija |
| 2. Uždavinys – tobulinti administracinių ir viešųjų paslaugų teikimo ir jų administravimo procedūras, didinti jų skaidrumą ir efektyvumą; vykdant vis didesnę viešojo sektoriaus paslaugų perkėlimą į elektroninę erdvę ir plėtojant e. demokratiją | | | | | |
| 2.1. | Atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas ir jas šalinti | Skelbti bibliotekos interneto svetainėje atsakingų už korupcijos prevenciją asmenų kontaktinius duomenis | Vyriausiasis specialistas ryšiams su visuomene, IT inžinierius | 2019 m. sausio mėn. | Prieinama viešai informacija – užtikrintas viešumas |
| 2.2. | Užtikrinti veiklos teisėtumą | Kasmet peržiūrėti ir, esant poreikiui, atnaujinti galiojančias tvarkas ir taisykles, Skelbti Bibliotekos interneto svetainėje | Bibliotekos direktorius | 2018-2020 metai | Prieinamos sukurtos ir patvirtintos tvarkos ir taisyklės |
| 2.3. | Užkirsti korupcijos pasireiškimo galimybes vykdant pareiginiuose aprašymuose numatytas funkcijas | Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus | Bibliotekos direktorius | 2018-2020 metai | Padidėjusi darbuotojų atsakomybė |
| 2.4. | Skelbti informaciją apie rengiamus konkursus Bibliotekoje vadovaujančioms pareigoms eiti | Organizuojami konkursai priimant į darbą skyrių vedėjus, direktoriaus pavaduotoją | Bibliotekos direktorius | 2018-2020 metai | Siekiant didinti gyventojų pasitikėjimą organizuojamų konkursų skaidrumu, visuomenė bus plačiau informuojama apie rengiamus konkursus vadovaujančioms pareigoms eiti |
| 3. Uždavinys Tiksliai vykdyti viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų, reguliuojančių Bibliotekos finansinę veiklą, reikalavimus | | | | | |
| 3.1. | Užtikrinti viešųjų pirkimų skaidrumą | Mažos vertės viešųjų pirkimų organizavimo tvarka ir informacija apie vykdomus pirkimus skelbiami Bibliotekos interneto svetainėje, pirkimai vykdomi per CVP IS. | Bibliotekos Ūkio skyriaus vedėjas | 2018-2020 metai | Įvykdyti viešieji pirkimai |
| 3,2, | Gerinti Bibliotekos įsakymų kokybę | Antikorupcinio požymiu vertinami Bibliotekos įsakymai, dėl kurių gali kilti | Atsakingas už Korupcijos | 2018-2020 | Tinkamai parengti Bibliotekos |

| | | | | | |
|------|--|---|---|-----------------|-----------------------------------|
| | | interesų konfliktas | prevencijos programos vykdymą | metai | direktoriaus įsakymai |
| 3.3. | Racionaliai panaudoti Bibliotekai skirtas lėšas, vykdyti lėšų panaudojimo kontrolę | Vykdyti pirkimus vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu | Vyriausiasis buhalteris, Ūkio skyriaus vedėjas, Bibliotekos direktorius | 2018-2020 metai | Įvykusių viešųjų pirkimų skaičius |