

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Zarasų rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190213860, D.Bukonto 20, Zarasai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. kovo 31 d. Nr. 1 (6.3 E) -

170

(data)

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

100303

Departamento

Įstaigos

190213860

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	888 000,00	220 500,00	150 899,97	150 836,47
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	757 400,00	181 100,00	124 388,41	124 388,41
2 1 1	Darbo užmokestis	3	745 379,00	178 000,00	122 348,30	122 348,30
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	745 379,00	178 000,00	122 348,30	122 348,30
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	745 379,00	178 000,00	122 348,30	122 348,30
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	745 379,00	178 000,00	122 348,30	122 348,30
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	12 021,00	3 100,00	2 040,11	2 040,11
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	12 021,00	3 100,00	2 040,11	2 040,11
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	12 021,00	3 100,00	2 040,11	2 040,11
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	12 021,00	3 100,00	2 040,11	2 040,11
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	128 300,00	38 600,00	26 029,26	25 965,76
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	128 300,00	38 600,00	26 029,26	25 965,76
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	128 300,00	38 600,00	26 029,26	25 965,76
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	128 300,00	38 600,00	26 029,26	25 965,76
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	800,00			
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	5 000,00	1 300,00	817,93	817,93
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3 900,00	1 100,00	338,99	338,99
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	400,00	100,00		

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Kodas	100303
	Ministerijos/Savivaldybės	
	Departamento	
	Istaigos	190213860
Programos		

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	1 800,00	500,00	150,00	150,00
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	300,00	100,00		
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	58 200,00	20 500,00	12 889,80	12 826,30
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1 500,00	400,00	306,81	306,81
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	56 400,00	14 600,00	11 525,73	11 525,73
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	2 300,00	800,00	482,30	482,30
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	2 300,00	800,00	482,30	482,30
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	2 300,00	800,00	482,30	482,30
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	2 300,00	800,00	482,30	482,30
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	2 300,00	800,00	482,30	482,30
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	36 572,00	12 143,00	8 139,56	8 139,56
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	36 572,00	12 143,00	8 139,56	8 139,56
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	36 572,00	12 143,00	8 139,56	8 139,56
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	36 572,00	12 143,00	8 139,56	8 139,56
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	36 572,00	12 143,00	8 139,56	8 139,56
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	36 572,00	12 143,00	8 139,56	8 139,56
						IŠ VISO	336	924 572,00	232 643,00	159 039,53	158 976,03

Direktoriaus pavaduotoja, laikinai atliekanti
direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Lementauskienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausiasis buhalteris

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Olga Butkevičienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 20__ m. _____ d. duomenis forma Nr. 1)

Zarasų rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190213860, D. Bukonto g. 20, Zarasai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2025-04-15 _____ Nr. 1 (6.3 E) - 171
(data)

Kodas	
Ministerijos / savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190213860

		1	2	Lietuvos Respublikos tam iki metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	4	5	6	7	8	9
Finansavimo šaltinio kodas		Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)			Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautos asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 - 5)	Nepanaudotos asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibūrinamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:		0,00		2900,00	706,93	21,35	21,35	685,58	0,00	685,58
Finansavimo šaltinis (31 LĖŠOS)		0,00		500,00	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	150,00
Finansavimo šaltinis (32 LĖŠOS)		0,00		2400,00	556,93	21,35	21,35	535,58	0,00	535,58
Finansavimo šaltinis ...										
...										

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktoriaus pavaduotoja, laikinai atliekanti direktoriaus funkcijas (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	Jolanta Lementauskienė (vardas ir pavardė)
Vyr. buhalterė (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	Olga Butkevičienė (vardas ir pavardė)

(Informacijos apie išlaidų darbo užmokesčiui plano vykdymą n – 1 metais forma (BV-2))

Zarasų rajono savivaldybės viešoji biblioteka
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ DARBO UŽMOKESČIUI PLANO VYKDYMĄ 2025 METŲ I KETVIRTĮ

2025-04-15 Nr. I(6.3 E) - 172
(data ir numeris)
Zarasai
(sudarymo vieta)

Valstybės biudžeto asignavimų valdytojo, ministrų valdymo sričių įstaigos, vykdančios atitinkamo valstybės biudžeto asignavimų valdytojo programas ir turinčios biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises ir pareigas jos įgyvendina, pavadinimas:

190213860
(AV kodas)

Zarasų rajono savivaldybės viešoji biblioteka

Finansavimo šaltinis:

Savivaldybės biudžeto lėšos

08	02	01	01
(Kodas)			

Pareigybės	[vykdyta, pareigybų skaičius, vnt.]	[vykdyta, tūkst. Eur]							
		pareigūnams algoms ar tarnybinių atlyginimų	priedams už tarnybos stažą	kitiems priedams	kintamajai daliai	priemoms	už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandžių darbą, budėjimą ir esant nukrypimui nuo normalių darbo sąlygų	kitoms išmokoms	iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai				x	x				
2. Teisėjai				x	x				
3. Valstybės tarnautojai				x	x				
iš jų statutiniai				x	x				
4. Kariai							x		
iš jų:	x	x	x	x	x	x	x	x	x
profesinės karo tarnybos kariai			x		x		x		
kariai savanoriai ir kiti savanoriškus nenuolatines karo tarnybos kariai, aktyviojo kariuomenės personalo rezervo kariai ir rezervai			x		x		x		
5. Darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis	43,5	171,3	x	x		4,0			175,3
iš jų:	x	x	x	x	x	x	x	x	x
pedagogai (pedagoginės normos)			x	x					
darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (darbininkai)	5,2	15,9	x	x	x				15,9
6. Mokslo ir studijų institucijų vadovai, jų pavaduotojai, akademiniai padalinių vadovai, jų pavaduotojai, moksliniai sekretoriai, mokslo darbuotojai, kiti tvėriai ir dėstytojai			x	x					
7. Komisijų nariai, valstybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai				x					
8. Medicinos rezidentai			x	x	x	x	x	x	x
9. Iš viso (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	43,5	x	x	x	x	x	x	x	x
10. Darbo užmokestis pinigais, iš viso (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	x	171,3				4,0			175,3
11. Pajamos natūra	x	x	x	x	x	x	x	x	
Iš viso (10 + 11)	x								175,3
Institucijų (įstaigų) skaičius		x	x	x	x	x	x	x	x

Pastabos:

- Lentelės 1 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės pareigūnų darbo užmokesčio, Lietuvos Respublikos valstybės politikų darbo užmokesčio ir kitus valstybės pareigūnų veiklą reglamentuojančius įstatymus ir pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsnį.
- Lentelės 2 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos teisėjų atlyginimų įstatymą.
- Lentelės 3 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos ir kitus statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančius įstatymus.
- Lentelės 4 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos organizavimo ir karo tarnybos įstatymą.
- Lentelės 5 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymą.
- Lentelės 6 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymą.
- Lentelės 7 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsnį, taip pat nurodomos valstybės įmonių, viešųjų įstaigų, kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą, pareigybes ir darbo užmokeskis.
- Lentelės 8 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos medicinos praktikos įstatymą.
- Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija atskirai pildo ir Lietuvos kariuomenės suvestinę darbo užmokesčio formą.

Zarasų rajono savivaldybės viešoji biblioteka
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ ILGALAIKIAM MATERIALIAJAM IR NEMATERIALIAJAM TURTUI, KURIAM
LĖŠOS NEPLANUOJAMOS VALSTYBĖS INVESTICIJŲ PROGRAMOJE, ĮSIGYTI PLANO VYKDYMĄ 2025 M. KOVO 31 d.

2025-04-15 Nr.1 (6.3 E) - 173

(data ir numeris)

Zarasai

(sudarymo vieta)

Lėšos	Programos kodas	Priemonės kodas	Valstybės funkcinis kodas	Ekonominis kodas	Ilgalaikio materialaus ir nematerialaus turto pavadinimas	Skačius (vnt.)	Kaina vnt.	Ivykdyta suma tūkst. Eur
151	08	02.01.06	08.02.01.01	3.1.1.5.1.1.	Kitas ilgalaikis materialus turtas (knygos)	101		1,5
Iš viso:	x	x	x	x	x	101	x	1,5
143	08	02.01.06	08.02.01.01	3.1.1.5.1.1.	Kitas ilgalaikis materialus turtas (knygos)	457		6,6
Iš viso:	x	x	x	x	x	457	x	6,6
Iš viso:	x	x	x	x	x		x	
Iš viso:	x	x	x	x	x	558	x	8,1

Direktorius pavaduotoja, laikinai atliekanti direktoriaus funkcijas

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Jolanta Lementauskienė

(vardas ir pavardė)

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Zarasų rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190213860, D.Bukonto g. 20, Zarasai, 32132

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2025 M. KOVO 31 D.

Ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025-04-16 Nr. 1 (6.3 E) - 174

(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190213860

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	0,1	63,5	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		54,0	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		53,0	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		53,0	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		7,1	
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		1,0	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	0,1	9,4	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	0,1	9,4	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2 5 2 1 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2 5 3 1 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2 5 3 1 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			

2	5	3	2	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
2	6					Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2	6	1				Tradiciniai nuosavi ištekliai	31			
2	6	2				Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai	32			
2	6	3				Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai	33			
2	6	4				Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2	6	5				Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2	6	6				Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi ištekliai	36			
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	37		0,1	
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38			
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39			
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	40			
2	7	2				Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41			
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	42			
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	43			
2	7	2	2	1	1	Rentos	44			
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	45		0,1	
2	8					Kitos išlaidos	46			
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47			
2	8	1	1	1	1	Stipendijos	48			
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49			
2	8	1	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	50			
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	51			
2	9					Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	52			
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	53		0,0	
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	54			
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3	1	3				Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	60			
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	61			
						IŠ VISO (2 + 3)	62	0,1	63,5	

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorius pavaduotoja, laikinai atliekanti direktoriaus funkcijas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Lementauskienė
(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Olga Butkevičienė
(vardas ir pavardė)

Zarasų rajono savivaldybės viešoji biblioteka
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2025 M. I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025-04-16 Nr. 1 (6.3 E) – 175
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Zarasų rajono savivaldybės viešosios bibliotekos (toliau – Biblioteka) 2025 metų I ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ bei Zarasų rajono savivaldybės mero 2024 m. spalio 16 d. potvarkiu Nr. P-510 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo, teikimo ir skelbimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu tvarkos aprašu.

Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T-19, patvirtintas Bibliotekos 2025 m. asignavimų planas – 924.572,00 eurai, ataskaitiniam laikotarpiui – 232.643,00 eurai, iš jų darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui – 757.400,00 eurų, ilgalaikiam turtui – 36.572,00 eurai. Biblioteka vykdo 2 programas: kultūros plėtros ir švietimo (formalaus ir neformalaus).

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Bibliotekos apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu bei Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintais Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Bibliotekos direktoriaus 2010-03-17 įsakymu Nr.2-15-1 patvirtintu Apskaitos vadovu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais apskaitą.

Biblioteka taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų VSAFAS reikalavimus.

Sudarant 2025 m. I ketvirčio bibliotekos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais: subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo.

**III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Bibliotekos mokamų paslaugų (patalpų nuoma) patvirtintas surinkimo planas 2025 m. – 500,00 eurų. Per ataskaitinį laikotarpį surinkta ir pervesta į biudžetą 150,00 eurų pajamų.

Bibliotekos patvirtintas mokamų paslaugų (atsitiktinės paslaugos) surinkimo planas 2025 m. – 2.400,00 eurų. Per ataskaitinį laikotarpį surinkta ir pervesta į biudžetą 556,93 eurai.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Programa	Lėšos	Valstybės funkcija	Asignavimų planas		Gauta asignavimų	Panaudota asignavimų	Vykdymo procentas
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui			
08	151	08.02.01.01	885.600,00	225.200,00	152.378,34	152.314,84	67,64
	151-2	08.02.01.08	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0
	143	08.02.01.01	26.572,00	6.643,00	6.639,84	6.639,84	99,95
	31	08.02.01.01	500,00	200,00	0,00	0,00	0
	32	08.02.01.01	2.400,00	600,00	21,35	21,35	3,56
03	1484	09.08.01.01	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0

Kultūros plėtros programos (08) savivaldybės biudžeto lėšų (151) vykdymo procentas parodo ataskaitinio periodo piniginių lėšų panaudojimą 2025 m. I ketvirčio pabaigai. Gautos sąskaitos ir kitos išlaidos pagal visus klasifikatoriaus kodus gaunamos ataskaitiniam periodui pasibaigus ir jų apmokėjimas vykdomas jau II metų ketvirtyje.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Skolos. Biblioteka ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturi skolų, kurių apmokėjimo terminas būtų pasibaigęs. Visos 2025-03-31 dienos skolos apmokėtos iki balandžio 15 d.

Gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai. 1.459,21 eurai ateinančių laikotarpių sąnaudos už prenumeratą; 6.303,90 eurų išankstinis apmokėjimas AB Lietuvos paštui už prenumeratą; 547,54 eurai Zarasų krašto muziejaus skola už kovo mėnesio komunalines paslaugas.

Kasa. Pinigų likučių bibliotekos kasoje ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje nebuvo.

Pinigai. Pateikiama informacija apie pinigines lėšas banko sąskaitose:

	Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje, Eur	Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur
Savivaldybės biudžeto lėšos	0,00	63,50
Spėc.lėšų sąskaita Kredito unijoje	0,30	18,25

Pinigų likutis savivaldybės biudžeto sąskaitoje, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, susidarė gavus apmokėjimą pagal išrašytą išlaidų kompensavimo sąskaitą (apmokėta elektra). Spėc.lėšų sąskaitoje susidarė pinigų likutis dėl pervestų lėšų banko paslaugoms apmokėti (pervestos lėšos pusmečiui).

Darbo užmokestis. 2025-03-28 Bibliotekos direktoriaus įsakymu Nr.2(1.3 E) – 15 patvirtintas pareigybių skaičius struktūroje – 48. Įstaigoje ir jos padaliniuose yra užimtos 43,5 pareigybės, dirba 50 darbuotojų. Neužimtos 4,5 pareigybės. Per ataskaitinį laikotarpį priimti 2, o atleistas 1 darbuotojas. Suplanuotas ataskaitinio laikotarpio darbo užmokesčio fondas – 178.000,00 eurų. Faktinės periodo išlaidos – 175.289,92 eurai. Priemokos yra mokamos: vyr. buhalteriu už papildomą darbo krūvį, kadangi buhalteris užima tik 0,5 pareigybės, ūkio skyriaus vedėjai už viešuosius pirkimus, vyr. bibliotekininkei už vyr. metodininkės pavadavimą.

Ilgalaikis turtas. Biblioteka per 2025 m. I ketvirtį įsigijo 457 vnt. knygų iš valstybės ir 101 vnt. iš savivaldybės lėšų.

ES projektai. Biblioteka pradėjo įgyvendinti 2021–2027 m. INTERREG VI-A Latvijos ir Lietuvos programos projektą „Igaliname kiekvieną: kuriame pažangius šeimos skaitmeninių veiklų centrus Latvijoje ir Lietuvoje“ (DigiAll, LL-00201), planuojama atnaujinti ir išplėti Šeimos skaitmeninių veiklų centrą. Pagrindinis partneris Utenos A. ir M. Miškinų viešoji biblioteka, dalyvauja Daugpilio ir Preilių viešosiose bibliotekos.

Projekto pradžia 2025-02-01, pabaiga 2027-01-31. Ataskaitiniu laikotarpiu kasinių ir faktinių projekto išlaidų nebuvo.

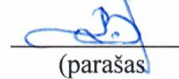
Šiuo metu kitų projektų įstaiga nevykdo.

Direktoriaus pavaduotoja,
laikinais atliekanti direktoriaus funkcijas


(parašas)

Jolanta Lementauskienė
(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė


(parašas)

Olga Butkevičienė
(vardas ir pavardė)
